

**VERBALE N. 13 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 30.10.2018**

Il giorno **30 Ottobre 2018** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota prot. n. 976-II/9 del 24.10.2018 ed integrato con email del 29.10.2018, si è riunito alle ore 15,00 nell'**aula Magna**, sita al piano terra del Nuovo Palazzo dei Dipartimenti Biologici presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

Approvazione Verbali del CdD del 12.03.2018, del 11.09.2018 e del 28.09.2018;

Comunicazioni del Direttore;

- 1. Notifica Nota MIUR 13464 del 15.10.2018 in merito alla proposta di chiamata diretta del Dott. Vito Porcelli;**
- 2. Variazione di Bilancio;**
- 3. Decisioni di spesa su fondi per Dotazione ordinaria;**
- 4. Bando Visiting D.R. 3208 del 29.09.2018: adempimenti in merito;**
- 5. Corsi di studio gestiti dal Dipartimento: cultori della materia;**
- 6. Approvazione protocollo didattico per gli studenti con disabilità e DSA;**
- 7. Nulla osta per assunzione di incarichi di insegnamento;**
- 8. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V comma DM 25/3/1998, n. 142) - ratifica;**
- 9. Piano Lauree Scientifiche 2017-18: adempimenti in merito;**
- 10. Bando Fondazione con il Sud "Brains to South - Capitale Umano ad Alta Qualificazione 2018": richiesta Dott. Vincenzo Landi;**
- 11. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;**
- 12. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;**
- 13. Varie ed eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

	Docenti I Fascia		(P)	(G)	(A)
1	CALAMITA	Giuseppe	X		
2	CANTATORE	Palmiro	X		
3	CASAVOLA	Valeria	X		
4	COTECCHIA	Susanna	X		
5	DELL'AQUILA	Maria Elena	X		
6	FAVIA	Pietro			X
7	FIERMONTE	Giuseppe		X	
8	NICCHIA	Grazia Paola	X		
9	PALMIERI	Luigi	X		
10	PESOLE (*)	Graziano	X		
11	SVELTO	Maria	X		
12	VALENTI	Giovanna	X		

	Docenti II Fascia		(P)	(G)	(A)
13	AGRIMI	Gennaro	X		
14	ATTIMONELLI	Marcella		X	
15	BARILE	Maria	X		

16	CASSANO	Giuseppe	X		
17	CASTEGNA	Alessandra	X		
18	COLELLA	Matilde		X	
19	DEBELLIS	Lucantonio	X		
20	GISSI	Carmela	X		
21	IACOBAZZI	Vito		X	
22	LIUZZI	Grazia Maria	X		
23	PANARO	Maria Antonietta	X		
24	PROCINO	Giuseppe	X		
25	RESHKIN	Joel Stephan	X		
26	ROBERTI	Marina		X	
27	SCALERA	Vito	X		
28	STORELLI	Maria Maddalena		X	
29	TAMMA	Grazia		X	

	Ricercatori		(P)	(G)	(A)
30	BRUNI	Francesco		X	
31	CALVELLO	Rosa	X		
32	CARDONE	Rosa Angela		X	
33	CAROPPO	Rosa		X	
34	CHIMIENTI	Guglielmina		X	
35	CIANI	Elena	X		
36	CORMIO	Antonella	X		
37	DE GRASSI	Anna	X		
38	D'ERCHIA	Anna Maria	X		
39	DE PALMA	Annalisa	X		
40	DE VIRGILIO	Caterina	X		
41	DI NOIA	Maria Antonietta	X		
42	GERBINO	Andrea	X		
43	GUERRA	Lorenzo		X	
44	LA PIANA	Gianluigi	X		
45	LATRONICO	Tiziana	X		
46	LEZZA	Angela Maria Serena	X		
47	LOGUERCIO POLOSA	Paola		X	
48	MALLAMACI	Rosanna	X		
49	MAROBBO	Carlo	X		
50	MELELEO	Daniela Addolorata	X		
51	PESCE	Vito	X		
52	PICARDI	Ernesto	X		
53	PIERRI	Ciro	X		
54	PISANI	Francesco	X		
55	PISANO	Isabella		X	
56	POETA	Luana	X		
57	PORCELLI	Vito	X		
58	RAINALDI	Guglielmo	X		
59	RANIERI	Marianna		X	
60	SCARCIA	Pasquale	X		

61	VOLPICELLA	Mariateresa		X	
62	VOZZA	Angelo	X		

	Personale Tecnico/Amm.vo		(P)	(G)	(A)
63	DE FILIPPIS	Teresa	X		
64	FASANO	Anna	X		
65	GRAVINA	Roberta	X		
66	LONGO	Rosanna	X		
67	MOLA	Maria Grazia	X		
68	STORELLI	Arianna	X		

	Rappresentanti degli Studenti		(P)	(G)	(A)
69	ACQUAVIVA	Francesca		X	
70	BALENA	Marco			X
71	CALÒ	Maria		X	
72	CIANCIOLA	Francesco			X
73	COLETTA	Maria Antonietta		X	
74	DIGREGORIO	Alessandro	X		
75	LOPEZ	Nicola		X	
76	SURIANO	Clelia	X		

	Rappresentanti dei Dottorandi		(P)	(G)	(A)
77	CANNONE	Stefania	X		
78	DE ZIO	Roberta			X

(*) In attesa

TOTALE COMPONENTI: N. 78; PRESENTI N. 54 GIUSTIFICATI N. 20 ASSENTI N. 4.

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Ardito, Coordinatore del Dipartimento.

Alla Seduta partecipa la Dott.ssa Silvana De Leo, Responsabile dell'U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto informatico, con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle 15,05, dichiara aperta la seduta.

Si dà inizio ai lavori.

Approvazione Verbali del CdD del 12.03.2018, del 11.09.2018 e del 28.09.2018;

Il Direttore rinvia l'approvazione del verbale del 12.03.2018 ad una prossima riunione.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio del Dipartimento i verbali relativi alle riunioni del 11.09.2018 e del 28.09.2018, che sono stati trasmessi a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alle suddette riunioni, approva i verbali relativi alle succitate sedute.

Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

- A) con nota Prot. n. 67076-II/4 del 25.09.2018 (ns. Prot.A. n. 880-II/4 del 28.09.2018), della Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali, è stata trasmessa copia del D.R. n. 3095 del 24.09.2018, con cui si è provveduto a nominare il Prof. Luigi Palmieri Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, per il triennio accademico 2018-2021;
- B) con nota Prot. n. 69190-III/13 del 02.10.2018 (ns. Prot.A. n. 889-III/13 del 02.10.2018), della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, è stata trasmessa la dichiarazione relativa al divieto di Pantouflage (Bando INNOLABS), firmata dal Rettore, che, in riferimento al progetto denominato PIÙSICURI - Piattaforma informatica di assistenza automatizzata delle cronicità dei cittadini ed integrazione dei servizi socio-sanitari, ha dichiarato che la richiesta non è pertinente all'Università in quanto ente pubblico. L'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, infatti, prevede limitazioni alla capacità di contrarre solo per i soggetti privati;
- C) con nota Prot. n. 69433-III/13 del 02.10.2018 (ns. Prot.A. n. 893-VI/3 del 03.10.2018), da parte del Rettore, è stata data comunicazione della formazione del primo Bilancio Ambientale UNIBA. Al tal fine, è stato costituito un gruppo di lavoro al fine di predisporre una bozza - da sottoporre agli organi collegiali - che illustri e analizzi le azioni intraprese in materia di sostenibilità ambientale, istituzionali, didattiche, di ricerca, infrastrutturali e organizzative. Entro il 31.10.2018 si dovrà compilare il format allegato funzionale a rappresentare al meglio le realtà dipartimentali dell'Ateneo barese;
- D) con nota Prot. n. 67846-III/6 del 27.09.2018 (ns. Prot.A. n. 879-III/6 del 28.09.2018), della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, è stata trasmessa copia della Convenzione formalizzata tra l'università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Azienda IVTech srl, per la realizzazione del percorso dottorale in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata nell'ambito del PON RI 2014-2020 - XXXII Ciclo - a.a. 2016/2017;
- E) con nota Prot. n. 71062-III/2 del 08.10.2018 (ns. Prot.A. n. 913-III/2 del 08.10.2018), della Direzione Offerta Formativa e servizi agli studenti, i Dipartimenti sono stati sollecitati a comunicare, entro l'11.10.2018, le eventuali proposte di nuove istituzioni di corsi di studio per l'a.a. 2019/2020;
- F) con nota Prot. n. 72493-IX/3 del 11.10.2018 (ns. Prot.A. n. 932-III/2 del 12.10.2018), della Direzione Generale, è stato trasmesso il D.R. n. 3331 del 11.10.2018 con il quale si è dato atto dei dipendenti designati quali rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza. Tra i vari dipendenti figura la Dott.ssa Storelli Arianna di questo Dipartimento che a tal fine ha dovuto rassegnare le proprie dimissioni come responsabile SISTRI;
- G) con nota Prot. n. 71062-III/2 del 08.10.2018 (ns. Prot.A. n. 913-III/2 del 08.10.2018), della Direzione Offerta Formativa e servizi agli studenti, in merito alla visita istituzionale di accreditamento periodico presso questa Università, è stata data informativa che l'ANVUR ha comunicato l'ulteriore modifica di composizione della CEV sostituendo l'esperto disciplinare Prof. Piero Fababollini con la Prof.ssa Elena Belluso;

- H) con nota prot. n. 944-VII/5 del 16.10.2018, a firma della Prof.ssa Maria Svelto, è stata data comunicazione del proseguimento del servizio da parte del Dott. Vito Porcelli, a seguito di proroga biennale relativa al contratto da RTD-A con scadenza 22.09.2018;
- I) con nota Prot. n. 73071-VIII/2 del 15.10.2018 (ns. Prot.A. n. 939-VIII/2 del 16.10.2018), della Direzione Risorse Finanziarie, è stata comunicata l'assegnazione, a favore di questo Dipartimento, dell'importo complessivo di euro 23.314,87, a seguito della ripartizione dei fondi di supporto ordinario alla ricerca, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.11.2017. Il predetto contributo dovrà essere utilizzato per la realizzazione di progetti di ricerca approvati e debitamente rendicontato in relazione alle spese sostenute;
- J) con nota Prot. n. 74852-VII/12 del 19.10.2018 (ns. Prot.A. n. 960-VII/12 del 19.10.2018), della Direzione Generale, è stato trasmesso il D.R. n. 3361 del 12.10.2018 relativo all'incarico affidato al Prof. Piero Lovreglio quale Medico Competente per l'espletamento delle attività di sorveglianza sanitaria sul personale esposto ad attività rischiose, che opera nei plessi di Medicina Veterinaria e delle sedi di Taranto e Brindisi;
- K) con nota Prot. n. 74637-I/8 del 19.10.2018 (ns. Prot.A. n. 959-I/8 del 19.10.2018), della Direzione Offerta Formativa e servizi agli studenti, è stata data comunicazione che si è provveduto a costituire la U.O. Studenti Stranieri a cui è affidata la gestione degli studenti stranieri in ingresso, dottorandi, iscritti ai Master ed alle Scuole di Specializzazione, con particolare riguardo alla dimensione internazionale degli stessi ed alla relativa attività di accoglienza nella nostra Università;
- L) con nota Prot. n. 74865-II/9 del 19.10.2018 (ns. Prot.A. n. 961-II/9 del 19.10.2018), della Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali, è stata trasmessa copia del D.R. n. 3459 del 16.10.2018, con cui sono stati proclamati eletti quali rappresentanti degli studenti nel Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, per il biennio accademico 2018-2020, i Sigg.ri:

per la lista n. 1 "MURO"

- Ladisa Francesco

per la lista n. 2 "STUDENTI INDIPENDENTI"

- MANDORINO Camilla
- BALENA Marco
- OSELLA Chiara

per la lista n. 3 "LINK"

- GALLUZZI Giovanni
- DIGREGORIO Alessandro
- SURIANO Clelia
- FIGUEROA MARCQUEZ Eddy Javier
- ACQUAVIVA Francesca

- SASSANELLI Noemi Flavia
- MELAROSA Stefano
- PICCIRILLO Giulia

M) a seguito delle votazioni per l'elezione dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica - triennio accademico 2018-2021 sono risultati eletti:

- LONGO Rosanna
- DE LEONARDIS Francesco
- GRAVINA Roberta
- DE FILIPPIS Teresa
- EVANGELISTA Angela
- MOLA Maria Grazia
- STORELLI Arianna

N) con nota Prot. n. 75629 del 23.10.2018 (ns. Prot.A. n. 970-II/6 del 23.10.2018), del Gruppo di lavoro permanente per la gestione dei processi elettorali, è stata trasmessa copia del dispositivo del Senato Accademico del 17.09.2018, p. 2, con il quale sono stati prorogati fino al 14.12.2018 i Coordinatori di Corso di studio/classe/interclasse ed i Direttori di Dipartimento;

O) con nota PEC del 15.10.2018 (ns. Prot.A. n. 935-III/13 del 15.10.2018), da parte del Dipartimento Risorse Umane, Affari Generali e Legale dell'I.R.C.C.S., è stata trasmessa copia della Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Casa Sollievo della Sofferenza, San Giovanni Rotondo (FG) per lo svolgimento di attività connesse alla ricerca scientifica di comune interesse, firmata digitalmente dal Rettore, Prof. Antonio Felice Uricchio e dal legale rappresentante dell'I.R.C.C.S.-CSS, Dott. Domenico Francesco Crupi;

P) Eni, contestualmente alle sezioni principali della nuova edizione 2019 di Eni Award, ha indetto due premi specificamente rivolti a dottorandi o neo dottori di ricerca, che abbiano discusso o debbano discutere la propria tesi presso un Ateneo Italiano nel 2017 o nel 2018, sui temi della decarbonizzazione e transizione energetica, della ricerca di nuove frontiere dell'energia e di soluzioni ambientali avanzate. Ogni Premio consisterà in una medaglia d'oro appositamente coniata dalla Zecca dello Stato Italiano e nell'importo di 25.000 €. Termine ultimo per la registrazione di account: 9 novembre 2018 (entro e non oltre le ore 17.00 CET). Il bando è consultabile al seguente link: https://www.eni.com/enipedia/it_IT/modello-di-business/premi-e-riconoscimenti/bando-eni-award-2019.page;

Q) con nota Prot. n. 76258-VII/5, del 24.10.2018 (ns. Prot.A. n. 977-VII/5 del 25.10.2018), da parte del Dipartimento Risorse Umane, è stata data comunicazione dell'avvio della procedura di valutazione per l'attribuzione dell'incentivo una tantum ai professori ed ai ricercatori di ruolo aventi titolo;

- R) con nota Prot. n. 76736-III/15, del 25.10.2018 (ns. Prot.A. n. 983-III/14 del 29.10.2018), da parte della Direzione Generale, relativamente al Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso; Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica) e l'A.O.U. Consorziato Policlinico di Bari, è stata data comunicazione che il Senato Accademico, nella seduta del 18.06.2018, ha deliberato di ratificare la nomina del Prof. Alessandro Bertolino quale responsabile scientifico del Protocollo d'Intesa *de quo*;
- S) con nota Prot. n. 77059-III/14, del 26.10.2018 (ns. Prot.A. n. 987-III/14 del 29.10.2018), della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, è stata comunicata la necessità di procedere ad un'attività di ricognizione e di aggiornamento degli atti convenzionali stipulati per l'attivazione di tirocini curriculari presenti nel piano di studio dei corsi di laurea afferenti ai singoli Dipartimenti;
- T) con nota Prot. n. 77579-IX/2, del 29.10.2018 (ns. Prot.A. n. 995-IX/2 del 30.10.2018), della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, è stata data comunicazione della formalizzazione del contratto d'appalto con l'impresa STE.PA. s.r.l. di Napoli per l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria finalizzati all'allestimento di nuovi spazi didattici e Sale di Studio presso i piani rialzato e primo del vecchio edificio dei Dipartimenti Biologici.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Notifica Nota MIUR 13464 del 15.10.2018 in merito alla proposta di chiamata diretta del Dott. Vito Porcelli;

Il Direttore ricorda che questo Dipartimento aveva deliberato, nella seduta del 24 Aprile scorso, la chiamata diretta del Dott. Porcelli nel ruolo di RTDb per il SSD BIO/12, poiché, con Nota Prot. 28335 del 16.04.2018 della Direzione Risorse Umane (ns. Prot.A. n. 404 del 16.04.2018), era stato invitato a effettuare proposte di chiamate dirette ai sensi dell'Art. 1, c. 9, della Legge 230/2005 e che in tale tipologia di chiamata poteva essere inquadrata quella del dott. Vito Porcelli, vincitore di un bando SIR-MIUR.

Il Direttore illustra la nota prot. n. 68873-VII/1 del 01.10.2018 (ns. Prot.A. n. 887-VII/1 del 01.10.2018), concernente la programmazione del personale docente - chiamata diretta del Dott. Vito Porcelli, con la quale sono stati trasmessi i dispositivi del Senato Accademico (p. 7c) e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente, delle sedute del 17.09.2018 e del 18.09.2018 (p.11a-1).

Gli organi di governo, in tali date, hanno deliberato di autorizzare la chiamata del Dott. Vito Porcelli ai sensi dell'Art.1 c.9, della Legge 230/2005 quale ricercatore ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010 del SSD BIO/12, a favore di questo Dipartimento, con imputazione di 0,25 P.O. a valere sul cofinanziamento (50%) MIUR e 0,25 P.O. a valere sulle risorse ordinarie dell'anno 2018 (50% turnover già utilizzabile nota MIUR n. 10022 del 01.08.2018) del medesimo Dipartimento.

Riferisce che, appena ricevuta la nota ns. Prot.A. n. 887-VII/1 del 01.10.2018 sopra illustrata, ha scritto al Rettore comunicando che avrebbe sottoposto la questione al Consiglio di Dipartimento.

In data 17 ottobre 2018 è giunta all'ateneo nota a firma del Dott. Livon (Ns Prot. A 947 del 17/10/2018) con la quale il MIUR, con riferimento alla proposta di chiamata diretta del Dott. Vito Porcelli, già inquadrato mediante chiamata diretta quale ricercatore di tipo a) presso questo Ateneo a seguito della vincita del programma Scientific Independence of Young Researchers (2014), dichiarava di non poter accogliere la richiesta avanzata dagli organi di governo dell'Università di Bari atteso che non è possibile beneficiare di una ulteriore chiamata diretta quale ricercatore di tipo b) in ragione del medesimo titolo.

A seguito di tale nota del MIUR ci sono state delle interlocuzioni di chiarimento tra il MIUR e la Direzione Generale dell'Università di Bari e tra quest'ultima e il Direttore di Dipartimento nelle quali è stato ribadito che il nostro ateneo, come altri, aveva male interpretato le norme. E' stato chiarito perciò, che per i Ricercatori a tempo determinato che sono stati assunti in tale ruolo senza una procedura concorsuale ma in virtù di un progetto di ricerca approvato, non è possibile una ulteriore chiamata diretta da parte del MIUR.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dal MIUR e, unanime, evidenzia che la delibera del 24 Aprile scorso era stata assunta sulla base del presupposto che tali tipologie di figure (RTDa su Bando SIR) fossero incluse tra quelle per le quali era possibile procedere alla chiamata diretta (la chiamata diretta non avrebbe gravato sul budget del Dipartimento, venuto meno tale presupposto, viene meno anche la richiesta avanzata. A questo punto il problema non è di copertura economica ma di inammissibilità della chiamata).

Il Direttore passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

2. Variazione di Bilancio;

Il Direttore propone una ulteriore Variazione di Bilancio che viene illustrata dalla Dott.ssa Ardito, tesa a permettere l'inserimento delle seguenti somme:

- € 23.784,72 assegnati a vari docenti del Dipartimento come fondi di Ateneo – quota ordinaria di supporto alla ricerca anni 2015-2016, giusta delibera del CdA del 27/11/2017.

La suddetta Variazione è inserita in contabilità come **Variazione Ufficiale n. 2077**. Essa è approvata all'unanimità dei presenti. Essa costituisce l'**Allegato A** al presente Verbale.

A margine della Variazione di Bilancio approvata, il Direttore, in vista del collocamento in quiescenza dei professori Cantatore e Svelto dal 1° Novembre prossimo, comunica che gli stessi, con note assunte al protocollo del Dipartimento (n.1000 e n. 1001 del 30/10/2018), hanno indicato, rispettivamente, la Prof.ssa Roberti ed il Prof. Procino, come responsabili dei residui dei fondi ad essi intestati ed ancora nel bilancio del Dipartimento.

Il Consiglio, unanime, prende atto.

Il Direttore passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Decisioni di spesa su fondi per Dotazione ordinaria;

Il Direttore ricorda al Consiglio che al Dipartimento sono state assegnate le seguenti somme a titolo di dotazione ordinaria: il saldo 2017 di euro 15.614,13 assegnato con nota assunta al prot. 963 del

14.11.2017 e la dotazione relativa all'anno 2018 di euro 43.005,00 assegnata con nota assunta al prot. 323 del 26.03.2018. Ella avanza, sulla base della consuetudine seguita negli anni scorsi, la seguente proposta di riparto: 16.500,00 euro da porre nella disponibilità dei 3 "plessi" (ex Biochimica, ex Fisiologia ed ex Farmaco-Biologico) ed il residuo di euro 9.119,13 da lasciare nella disponibilità del Dipartimento per le spese dell'amministrazione e per le altre eventuali spese comuni.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Direttore passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Bando Visiting D.R. 3208 del 29.09.2018: adempimenti in merito;

Il Direttore introduce l'argomento richiamando il contenuto del bando in oggetto. Evidenzia che, della sua emanazione, questo Dipartimento non è stato informato né attraverso il protocollo né attraverso un avviso rivolto direttamente ai docenti.

Avuta conoscenza del bando emanato dal dott Pierri che ne era casualmente venuto a conoscenza e che il Direttore ringrazia per la pronta informazione, l'informativa è stata prontamente diffusa via email mentre è stata inviata la nota prot. 952 del 18.10.2018 con la quale, lamentando la mancata pubblicità del bando in oggetto, ne si chiedeva la proroga dei termini di scadenza.

Con D.R. n. 3569 del 23.10.2018, il termine di scadenza per la presentazione delle candidature, da parte dei Dipartimenti, al Bando per l'assegnazione, per l'anno 2018, di un numero massimo pari a 45 posizioni di Visiting Professor / Visiting Researcher a esperti e studiosi italiani e stranieri di riconosciuta qualificazione scientifica, già previsto al giorno 29 ottobre 2018, è stato prorogato al 12 novembre 2018, ore 24,00.

Il Direttore passa quindi ad illustrare due domande avanzate da docenti del Dipartimento anche se ancora in fase di perfezionamento.

La Dott.ssa Isabella Pisano propone come Visiting il Prof. Maurizio Bettiga, Phd, Univ. Docent, presso Chalmers University of Technology, Göteborg, Svezia.

La Prof.ssa Alessandra Castegna propone il Prof. Massimiliano Mazzone, Professore di I fascia presso l'Università Cattolica di Leuven, Belgio.

Entrambe le proposte prevedono di cofinanziare l'intervento con un contributo aggiuntivo a gravare su fondi utilizzabili a tal scopo nella disponibilità dei richiedenti o di altri docenti coinvolti.

Il Consiglio, unanime, considerato che entrambe le figure proposte sono di alto profilo scientifico, ciascuno per il ruolo ricoperto presso l'Istituzione straniera e corrispondono a solide esigenze didattiche e scientifiche del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e ritenuto che le attività che ad essi si propone di affidare darebbero un apporto di alto valore sia didattico che scientifico alle attività del Dipartimento e di tutta l'Università di Bari, approva le richieste su esposte.

Autorizza, comunque, il Direttore a procedere con suo decreto, a ridosso della scadenza, per approvare anche le altre proposte che dovessero nel frattempo essere presentate.

Il Direttore passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

5. Corsi di studio gestiti dal Dipartimento: cultori della materia;

Il Direttore illustra le seguenti proposte di attribuzione della qualifica di cultore della materia avanzata da docenti titolari di insegnamento nei Corsi di Studio gestiti da questo Dipartimento e redatte su apposito modulo di cui al D.R. 1313 del 10.04.2014:

- il Dott. Giulio Pergola, titolare dell'insegnamento di Neurobiologia Clinica, Corso di Laurea magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, in relazione all'insegnamento del SSD MED/26, propone la nomina della **Dott.ssa Silvia Torretta**;
- la Dott.ssa Caterina De Virgilio, titolare dell'insegnamento di Laboratorio di Biologia Molecolare e Bioinformatica, Corso di Laurea triennale in Biotecnologie Industriali e Agro-Alimentari, in relazione all'insegnamento del SSD BIO/11, propone la nomina della **Dott.ssa Anna La Vecchia**.

Le suddette richieste hanno ottenuto il parere favorevole della Giunta del Consiglio Interclasse di Biotecnologie (delibera del 26.10.2018).

Il Direttore precisa che dai curricula presentati dai **Dott.ri Silvia Torretta e Anna La Vecchia** si evincono i requisiti richiesti dal Regolamento Cultore della Materia (D.R. 1313 del 10.04.2014) e dal Regolamento in materia adottato da questo Consiglio nella seduta del 24.04.2014.

Ella invita, quindi, il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva le richieste.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Approvazione protocollo didattico per gli studenti con disabilità e DSA;

Il Direttore invita la Prof.ssa Lezza, che ha chiesto l'inserimento del punto in oggetto, a relazionare in merito.

La Prof.ssa Lezza riferisce che il Protocollo didattico per Studenti disabili e/o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), elaborato dagli uffici competenti dell'Università degli Studi Aldo Moro ed approvato dal Senato Accademico in data 02.10.2018, viene oggi sottoposto all'approvazione del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica per completare il relativo iter amministrativo. Il suddetto protocollo servirà alla promozione della Qualità Universitaria per l'Inclusione delle Disabilità e dei Disturbi (QUID), consentendo percorsi didattici individualizzati agli studenti che ne abbiano fatto richiesta mediante la compilazione di apposito modello (Allegato B al presente verbale), immediatamente dopo l'immatricolazione. L'approvazione da parte del Dipartimento è necessaria in quanto i vari corsi di studio afferiscono a specifici Dipartimenti che saranno coinvolti, tramite i rispettivi Referenti, nell'accompagnamento degli studenti disabili e/o con DSA lungo il percorso didattico prescelto.

Il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, unanime, approva il protocollo didattico per gli studenti con disabilità e DSA *de quo*.

L'Allegato B costituisce parte integrante del presente verbale.

Il Direttore passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. Nulla osta per assunzione di incarichi di insegnamento;

Il Direttore introduce l'argomento richiamando il contenuto del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 1, comma 10 della legge n. 230/2005 emanato con D.R. n. 6457 del 29.05.2009.

Dà quindi lettura delle seguenti richieste:

- la **Dott.ssa Maria Grazia Mola**, personale tecnico amministrativo, con nota prot.A. n. 918-VII/4 del 09.10.2018, chiede il nulla osta, per l'anno accademico 2018-2019, per poter presentare al Dipartimento di Biologia di questa Università la domanda per l'insegnamento a scelta di "Fisiopatologia della traduzione del segnale " (4CFU, 2° semestre), Corso di Studio in Scienze Biosanitarie, Biologia Ambientale e Biologia Cellulare e Molecolare, classe di laurea LM-6, SSD BIO/09;
- la **Dott.ssa Maria Grazia Mola**, personale tecnico amministrativo, con nota prot.A. n. 973-VII/4 del 24.10.2018, chiede il nulla osta, per l'anno accademico 2018-2019, per poter svolgere l'incarico di insegnamento di "Fisiologia" (1° anno, 1° semestre) del Corso Integrato: "Anatomia e fisiologia" del Corso di Laurea in Ostetricia (2 CFU) il cui affidamento è stato deliberato dal Consiglio della Scuola di Medicina nella seduta del 23.10.2018;
- il **Prof. Lucantonio Debellis**, Professore Associato a tempo pieno, con nota del 29.10.2018, chiede l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico: consulenza specialistica, attività dimostrative ed azioni di informazione e divulgazione scientifica e culturale con seminari di natura occasionale a favore di Aproli Bari, Confagricoltura Bari e Arca Fruit di Bisceglie.

Il Direttore invita, quindi, il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, ritenuto di non ravvedere conflitto di interesse, concede il nulla osta richiesti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

8. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V comma DM 25/3/1998, n. 142) - ratifica;

Il Direttore introduce l'argomento ricordando che con D.R. n. 387 del 01.02.2013, il Rettore ha autorizzato i Direttori di Dipartimento alla firma di convenzioni per attività di tirocinio di formazione e lavoro con enti e aziende, tenendo comunque conto delle esigenze dei Corsi di studio ad essi afferenti, e sottopone a ratifica la seguente Convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4, V c., D.M. 25.03.1998 n. 142). Quindi, illustra nel dettaglio le seguenti Convenzioni di Tirocinio di formazione ed orientamento che Ella ha già provveduto a sottoscrivere in virtù della delega conferitale da questo Consiglio già nella seduta del 7 Febbraio 2013:

- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e l'azienda IRCCS "S. De Bellis", con sede legale in Castellana Grotte (BA);

- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e lo Studio Professionale di Biologo nutrizionista Monte dott.ssa Antonia, con sede legale in Gioia del Colle (BA);
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e lo Studio Professionale di Biologo nutrizionista dott.ssa Salvi Leonarda, con sede legale in Bernalda (MT);
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e lo Studio Professionale di Biologo nutrizionista Pasquadibisceglie dott.ssa Annamaria, con sede legale in Trani (BT).

Quindi, invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica le suddette convenzioni.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

9. Piano Lauree Scientifiche 2017-18: adempimenti in merito;

Il Direttore invita la Prof.ssa Dell'Aquila ad illustrare l'argomento in oggetto.

La Prof.ssa Dell'Aquila riferisce che, ai sensi del D.M. del 29 dicembre 2017, n. 1047, è stata confermata dal MIUR l'iniziativa del Piano Lauree Scientifiche (PLS 2017-18) per attività da svolgersi dal 03.12.2018 al 31.12.2019. La stessa Prof.ssa Dell'Aquila riferisce che il Piano nazionale Lauree Scientifiche (PLS) rappresenta un'iniziativa ormai consolidata di orientamento alla scelta dei corsi di laurea dell'area scientifica che interviene su più fronti (studenti delle scuole, insegnanti di scienze delle scuole e studenti universitari iscritti al primo anno dei corsi di studio), mirando a favorire l'acquisizione di competenze scientifiche meglio rispondenti alle sfide della società contemporanea ed alle attese del mondo del lavoro. Già nel triennio 2016-18, il nostro Dipartimento ha partecipato, congiuntamente al Dipartimento di Biologia, al progetto nazionale PLS Biologia e Biotecnologie indetto con il D.M. del 29 dicembre 2014, n. 976, (PLS 2014-16) e coordinato dalla Prof.ssa Bianca Lombardo dell'Università di Catania. In tale progetto la Prof.ssa Dell'Aquila riferisce di aver svolto il ruolo di referente per i due dipartimenti, avvalendosi della collaborazione delle Prof.sse Susanna Cotecchia e Nicoletta Archidiacono, rispettivamente Coordinatori delle Interclassi di Biotecnologie e Biologia. Nel 2017, allineando la durata del PLS alle scadenze triennali della programmazione degli Atenei, sono state pubblicate dal MIUR le linee guida e le modalità di presentazione dei nuovi progetti e la sede UNIBA è stata invitata a partecipare ad un progetto nazionale che include 45 sedi universitarie e coordinato dalla stessa Prof.ssa Lombardo. Nel dettaglio, il PLS 2017 – 2018, definito dal DM 1047/2017, art. 4, sollecita allo svolgimento di azioni trasversali ed interdisciplinari con altri PLS (es. Matematica, Fisica, Chimica, Scienze della Natura, Geologia, Informatica etc.) e prevede lo svolgimento di azioni ascrivibili a 6 macro - tipologie:

1. orientamento alle iscrizioni, favorendo l'equilibrio di genere;
2. riduzione dei tassi di abbandono;
3. formazione, supporto e monitoraggio delle attività dei tutor;

4. laboratorio per l'insegnamento delle scienze di base;
5. attività didattiche di autovalutazione;
6. formazione insegnanti.

La prof.ssa Dell'Aquila riferisce, altresì, di aver predisposto la scheda della sede di Bari, secondo le linee guida citate, di aver incluso azioni trasversali ed interdisciplinari con i PLS di Matematica, Fisica e Scienze della Natura e che l'importo del quadro finanziario per la sede comprendente entrambi i Dipartimenti di Biologia e Biotecnologie e calcolato dal coordinamento nazionale del progetto, sulla base di indicatori delle attività svolte nei precedenti anni, è di 32.340,00 euro. Di tale importo, 29.400,00 euro sono richiesti al MIUR e 2.940,00 costituiscono il cofinanziamento minimo del 10% della quota richiesta al MIUR. Tale cofinanziamento deve essere suddiviso in parti uguali tra i due dipartimenti e chiede, pertanto, che il Dipartimento metta a disposizione 1.470,00 euro per il cofinanziamento.

La prof.ssa Svelto ringrazia la Prof.ssa Dell'Aquila e pone in votazione la conferma della Prof.ssa Dell'Aquila come referente del PLS per il prossimo bando 2017-18 e l'assegnazione di un cofinanziamento di 1.470,00 euro.

Il consiglio, all'unanimità, approva.

Il Direttore passa alla discussione del decimo punto all'O.d.G.:

10. Bando Fondazione con il Sud “Brains to South - Capitale Umano ad Alta Qualificazione 2018”: richiesta Dott. Vincenzo Landi;

Il Direttore illustra la nota (ns. Prot.A. n. 991 del 29.10.2018), a firma del Dott. Vincenzo Landi, nato a Latina il 10.01.1981, di nazionalità Italiana e residente a Cordoba (Spagna), in Via Los Omeyas, 2, con la quale quest'ultimo, ricercatore presso l'Animal Breeding Consulting s.l., Spin-off enterprise della Università di Cordoba, Spagna, ha chiesto l'autorizzazione alla partecipazione al bando “Brains to South - Capitale Umano ad Alta Qualificazione 2018” della Fondazione con il Sud e la relativa sottoscrizione, da parte del legale rappresentante di questo ateneo, del documento "Allegato A – Dichiarazione della Host Institution". Egli, infatti, sta elaborando un progetto dal titolo “Azioni multidisciplinari per la valorizzazione delle lane ovine pugliesi”, da sottoporre nell'ambito del bando suddetto. Tale ricerca sarà effettuata in collaborazione con la Dott.ssa Elena Ciani che fungerà da supervisore scientifico della stessa. Nel progetto, questo Dipartimento è individuato come host institution che dovrà:

- a) ospitare il Referente scientifico almeno per tutta la durata della ricerca e fornirgli appropriati spazi di lavoro, laboratori, attrezzature, personale qualificato e altre risorse eventualmente necessarie all'adeguato svolgimento del progetto;
- b) prevedere per il ricercatore un contratto di lavoro adeguato alle mansioni che andrà a svolgere e comprensivo di tutte le coperture socio-sanitarie necessarie, secondo quanto disciplinato dal CCNL di riferimento;
- c) prevedere che tutte le pubblicazioni derivate dal progetto riportino il nome del ricercatore responsabile come ultimo autore;

- d) garantire la gestione ottimale delle risorse assegnate al Referente scientifico, secondo le modalità di finanziamento previste dal regolamento della Fondazione (cfr. Bando, sezione 3 Norme generali e contratti, punto 3.1);
- e) approvare incondizionatamente l'eventuale trasferimento della ricerca e dei fondi deliberati presso un altro ente ammissibile, qualora il Referente scientifico, sentito il parere e avuta l'approvazione di Fondazione CON IL SUD, riscontrasse l'assenza delle condizioni idonee e favorevoli per la realizzazione del suo progetto;
- f) impegnarsi a cofinanziare la ricerca per almeno il 10% del costo di progetto.

Relativamente a tale ultimo impegno, il Dott. Landi ha precisato nella sua richiesta che tale quota di cofinanziamento, richiesta dal bando nella misura almeno pari al 10% del costo di progetto, sarà coperta dal costo figurativo del personale dipendente del Dipartimento, nelle persone della Dott.ssa Elena Ciani, della Dott.ssa Anna Maria D'Erchia e del Dott. Ernesto Picardi.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Direttore passa alla discussione dell'undicesimo punto all'O.d.G.:

11. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio le seguenti richieste di contratto:

- la **Prof.ssa Maria Barile**, nell'ambito del progetto di ricerca "Effetto di terapie con flavine in patologie umane" di cui è Responsabile Scientifico e titolare di fondi, chiede che sia bandita una selezione pubblica per soli titoli per la stipula di un contratto d'opera occasionale ai sensi dell'art. 71 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. n. 91/2007), per la realizzazione della seguente opera:

preparazione di materiale iconografico divulgativo (40 cartelle a colori) relativo alle trasformazioni della vitamina B2 e del ruolo dei suoi cofattori nel metabolismo umano. Si richiede anche la gestione, elaborazione e archiviazione di immagini acquisite allo stereomicroscopio ottenute su sistemi biologici modello di patologie umane (circa 30 immagini e un filmato). Il materiale prodotto dovrà essere inserito in produzione di materiale didattico e in un manoscritto destinato alla pubblicazione.

La Prof.ssa Barile dichiara che si tratta di opera meramente strumentale alla ricerca, chiede che sia eseguita **entro il 31.01.2019**. Il corrispettivo che si chiede di corrispondere per tale prestazione, ritenendolo congruo, è stabilito in **€ 400,00** onnicomprensivo forfettario lordo anche di ogni onere previdenziale e fiscale a carico dell'amministrazione committente. Esso costituisce lo stanziamento di spesa. Il corrispettivo verrà corrisposto alla consegna dell'opera commissionata. La spesa graverà sul fondo AARTI (Association D'aide à la Recherche sur les Thérapies Innovantes).

- il **Prof. Lucantonio Debellis**, nell'ambito dell'attività didattica "Corso di Perfezionamento professionale post-laurea in nutrizione umana", di cui è Coordinatore e titolare di fondi presso questo Dipartimento, chiede che sia bandita una selezione pubblica per soli titoli per la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi

individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, per la realizzazione della seguente attività:

tutoraggio in aula dei corsisti perfezionandi in Biologia della nutrizione.

Il Prof. Debellis dichiara che si tratta di attività meramente strumentale rispetto allo svolgimento delle attività didattiche nell'ambito del Corso di Perfezionamento post-laurea in Biologia della Nutrizione nell'a.a. 2018/2019 e chiede che sia eseguita **entro luglio 2019**. Il corrispettivo che si chiede di corrispondere per tale prestazione, ritenendolo congruo, è stabilito in € **2.300,00** onnicomprensivo forfettario lordo anche di ogni onere previdenziale e fiscale a carico dell'amministrazione committente. Esso costituisce lo stanziamento di spesa. Il corrispettivo verrà versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione. La spesa graverà sui fondi a disposizione del Corso di Perfezionamento.

Il Consiglio, nell'assicurazione resa dai richiedenti che l'attività da commissionare a terzi è di natura meramente strumentale ed accessoria all'attività di ricerca, approva, all'unanimità, la stipula dei contratti proposti.

Il Direttore passa alla discussione del dodicesimo punto all'O.d.G.:

12. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;

Il Direttore illustra la seguente richiesta redatta ai sensi del Regolamento per i laureati frequentatori (DR 3913 del 16/11/2015):

- del 01.10.2018 (ns. Prot.A. n. 886-VII/16, del 01.10.2018), a firma del **Dott. Luigi Mansi**, e vistata dal docente tutor, **Prof. Ernesto Picardi**, con la quale il Dott. Mansi, in possesso della Laurea di II livello in Biotecnologie Industriali e Ambientali, chiede di essere autorizzato a frequentare il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, a decorrere dal 02.10.2018 e fino al 31.07.2019, per un periodo di formazione e/o ricerca al fine di migliorare le proprie competenze professionali;
- del 25.10.2018 (ns. Prot.A. n. 998-VII/16, del 30.10.2018), a firma dei **Proff.ri Giuseppe Calamita e Carmela Gissi**, con la quale si chiede l'autorizzazione per la **Dott.ssa Serena Mucciolo**, dottoranda presso il Benthos Lab Centro de Estudos do Mar, UFPR, Federal University of Paraná (Brasile), a frequentare i rispettivi laboratori degli istanti presso questo Dipartimento per attività sperimentale nel contesto di una collaborazione scientifica col gruppo di ricerca al quale la stessa afferisce e diretto dal prof. Paulo Lana e incentrato sull'identificazione e caratterizzazione funzionale di acquaporine coinvolte nella osmoregolazione dei policheti. A tale scopo la Dott.ssa Mucciolo ha stipulato regolare polizza assicurativa.

Il Direttore, inoltre, illustra la seguente richiesta:

- del 26.10.2018 (ns. Prot.A. n. 979-VII/16, del 26.10.2018), a firma del **Prof. Graziano Pesole**, con la quale quest'ultimo chiede l'autorizzazione allo svolgimento di un periodo sabbatico presso questo Dipartimento, per il periodo compreso tra il 01.02.2019 ed il 30.09.2019, del **Prof. Angelo Vescovi**,

scienziato di fama internazionale nel campo della ricerca sulle applicazioni terapeutiche delle cellule staminali.

Il Consiglio, unanime, autorizza le suddette richieste.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del tredicesimo punto all'O.d.G.:

13. Varie ed eventuali.

Non ci sono varie ed eventuali.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 16,25, dichiara sciolta la seduta.

Il Coordinatore

Dott.ssa Margherita Ardito

Il Direttore

Prof.ssa Maria Svelto